



**ПРИКАЗ**

05.08.2021

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ 1593

Об утверждении порядка взаимодействия  
с медицинскими организациями добровольческой деятельности

В соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», Указом Президента Республики Татарстан от 16 апреля 2019 года № УП-223 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Республики Татарстан, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый порядок взаимодействия Министерства здравоохранения Республики Татарстан и медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Татарстан, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики И.Р.Фатихова.

Министр

М.Н.Садыков



**Порядок  
взаимодействия Министерства здравоохранения Республики Татарстан и  
медицинских организаций, подведомственных Министерству  
здравоохранения Республики Татарстан, с организаторами  
добровольческой (волонтерской) деятельности и  
добровольческими (волонтерскими) организациями**

1. Настоящий порядок определяет правила взаимодействия Министерства здравоохранения Республики Татарстан (далее - Министерство) и медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Татарстан (далее - учреждения), с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - организатор (организация)) при проведении мероприятий в сфере охраны здоровья.

2. Взаимодействие Министерства и учреждений с организаторами (организациями) осуществляется в соответствии с общими требованиями к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425, Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Республики Татарстан, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденным Указом Президента Республики Татарстан от 16 апреля 2019 года № УП-223.

3. Министерство и учреждения размещают на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в созданном разделе «Волонтерская деятельность» информацию о готовности к взаимодействию и имеющихся потребностях в содействии проведения мероприятий в сфере охраны здоровья с организаторами (организациями) по следующим направлениям:

улучшение морально-психологического состояния пациентов учреждений (детей и взрослых) в виде дополнительного ухода, организации досуга (свободного времени), трудовая помощь (трудовые бригады), помощь пациентам с инвалидностью (службы милосердия), проведение мероприятий культурной и творческой направленности, социальное патронирование пациентов пожилого возраста, работа с ветеранами;

деятельность в области санитарно-гигиенического просвещения и воспитания, пропаганды здорового образа жизни, профилактики факторов риска и вредных привычек, охрана здоровья граждан;

разработка и реализация коммуникационных, просветительских,



образовательных, благотворительных и других проектов в сфере здравоохранения Республики Татарстан;

помощь медицинскому персоналу и медицинский уход за пациентами (помощь имеют право осуществлять только добровольцы (волонтеры), получающие или получившие медицинское образование);

помощь медицинскому персоналу в общем уходе за пациентами;

могут предусматриваться и другие направления и виды деятельности, направленные на решение социальных проблем, развитие гражданского общества, например, популяризация семейных ценностей, повышение уровня социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями и другим направлениям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

4. До начала осуществления добровольческой деятельности в учреждении организаторы (организации) предоставляют учреждению списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) информации согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

При намерении организатора (организации) осуществлять содействие в оказании медицинской помощи непосредственно при выполнении медицинских вмешательств в отношении каждого добровольца (волонтера) предоставляется информация согласно приложению №2 к настоящему Порядку, а также предоставляется копия документов, подтверждающих наличие у добровольца (волонтера) среднего медицинского образования либо высшего медицинского образования или справка о получении добровольцем (волонтером) среднего медицинского образования либо высшего медицинского образования, выданная образовательной организацией, в которой он обучается.

5. В целях осуществления взаимодействия организаторы (организации) направляют в учреждение предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение).

6. Предложение должно содержать следующую информацию:

фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором является физическое лицо;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителей и (или) представителей (телефон, электронная почта, адрес), если организатором является юридическое лицо;

сведения о государственной регистрации (для юридических лиц);

адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии);

перечень предлагаемых к осуществлению видов деятельности с их описанием; описание условий выполнения работ (оказания услуг), возможные сроки и объемы работ (услуг);

уровень подготовки, компетенции, образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров).

7. Срок рассмотрения предложения не может превышать 10 рабочих дней с даты получения предложения.

8. Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у



организатора (организации).

9. По результатам рассмотрения предложения учреждение принимает одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

9.1. Организатор (организация) в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить Министерству аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

10. В случае принятия предложения решение оформляется в виде письма об одобрении предложения, к которому прилагается проект соглашения, или об отклонении предложения, которое направляется в адрес организатора (организации) взаимодействия не позднее 10 рабочих дней с даты получения предложения.

11. Срок заключения соглашения между учреждением и организатором (организацией) не может превышать 14 рабочих дней с даты поступления письма об одобрении предложения.

12. Учреждение или организатор (организация) вправе обратиться в Министерство, для рассмотрения разногласий, возникающих в процессе согласования соглашения. Разногласия рассматриваются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство соответствующего обращения при участии обеих сторон.

13. Соглашение должно содержать следующие положения:

13.1. Предмет и цели совместной деятельности.

13.2. Перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором (организацией) в соответствии с п. 3 настоящего Порядка.

13.3. Условия осуществления добровольческой деятельности, а также формы поддержки из числа предусмотренных подпунктом 3 пункта 1 статьи 17.1 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

13.4. Сроки и объемы выполнения работ (оказания услуг).

13.5. Обязанности организатора (организации), в том числе следующие положения:

назначать уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;

соблюдать требования в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии получателей его услуг (работ), план проведения запланированных мероприятий;

представлять по запросу учреждения информацию о выполненных работах (оказанных услугах) и об итогах проведения мероприятий в рамках заключенного соглашения;

информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению



добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе; иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13.6. Обязанности учреждения, в том числе следующие положения:

обеспечивать предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой деятельности круглосуточно или в установленный период времени; информировать в письменной форме организатора (организацию) об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, и о других правилах, соблюдение которых требуется от организатора (организации), а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13.7. Учреждение вправе запрашивать у организатора (организации) информацию о выполненных работах (оказанных услугах) и итогах проведения мероприятий в рамках заключенного соглашения.

13.8. Заключительные положения, в том числе следующие:

обязательства организатора (организации) и учреждения по своевременному информированию друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместному обсуждению и оценке результатов деятельности организатора (организации);

условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением при необходимости Министерства;

предоставление учреждением информации в Министерство по итогам реализации совместных с организатором (организацией) мероприятий.

14. В отношении добровольцев (волонтеров), кто будет осуществлять содействие в оказании медицинской помощи, Министерство рекомендует учреждению для допуска к медицинской деятельности установить минимальный перечень медицинских обследований (медосмотр) и анализов, достаточных для получения администрацией учреждения и организатором (организацией) информации об отсутствии риска переноса добровольцем (волонтером) инфекций.

15. Информация о карантине или дополнительных требованиях, установленных санитарными правилами, должна быть доведена учреждением до сведения организатора (организации).

Приложение № 1  
к Порядку взаимодействия  
Министерства здравоохранения  
Республики Татарстан и  
медицинских организаций,  
подведомственных Министерству  
здравоохранения Республики  
Татарстан, с организаторами  
добровольческой (волонтерской)  
деятельности и добровольческими  
(волонтерскими) организациям

Образец списка добровольцев (волонтеров) для предоставления в  
медицинскую организацию

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество волонтера (полностью)</b>	<b>Дата рождения</b>	<b>Паспортные данные</b>
1. .	Андреева Наталья Ивановна*	02.05.1999	42 00 888 888 выдан 06.05.2013, МВД по Республике Татарстан
2.			
3.			
4.			

\*Пример заполнения формы



Приложение № 2  
к Порядку взаимодействия  
Министерства здравоохранения  
Республики Татарстан и  
медицинских организаций,  
подведомственных Министерству  
здравоохранения Республики  
Татарстан, с организаторами  
добровольческой (волонтерской)  
деятельности и добровольческими  
(волонтерскими) организациям

Образец списка добровольцев (волонтеров), осуществляющих  
добровольческую деятельность в оказании медицинской помощи  
непосредственно при выполнении медицинских вмешательств, для  
предоставления в медицинскую организацию

№ п/п	Фамилия Имя Отчество волонтера (полностью)	Дата рождения	Паспортные данные	СНИЛС	Копии документов об образовании (справка)
1.	Андреева Наталья Ивановна*	02.05.1999	42 00 888 888 выдан 06.05.2013, МВД по Республике Татарстан	022-022-022-00	Копия диплома о высшем образовании ФГБОУ ВО «Казанский государственны й медицинский университет» Министерства здравоохранени я Российской Федерации ВСБ 0012345
2.					
3.					
4.					

\* Пример заполнения формы